COMUNE DI CATANZARO
SETTORE AA.GG. - CONTRATTI - S.U.A.C.

VERBALE DI GARA N.1

OGGETTO: "Procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di gestione e manutenzione della rete fognante per giorni 240", CIG: 7232868F7A.

L'anno 2017 il giorno 19 del mese di dicembre alle ore 11:10, presso la Casa Comunale sita in Via G. Jannoni n. 68, si è riunito il Seggio di gara preposto alla valutazione della documentazione amministrativa relativa alle offerte presentate per la gara sopraindicata, che risulta così composto, giusto nomina prot. n.119468 del 19/12/2017:

1. Ing. Antonio Morelli, nella sua qualità di RUP/Presidente;
2. Ing. Daniela DAl Soglio, nella sua qualità di testimone;
3. Sig.ra Passanti Rosaria, nella sua qualità di testimone, segretario verbalizzante (senza diritto di voto);

Il Presidente/RUP, per il controllo dei PASSOE di cui all'art.2 comma 3 lett. b) della deliberazione n.111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P. (ora A.N.AC.) e per le verifiche da effettuare attraverso il sistema AVCPASS, si avvarrà del segretario verbalizzante, in qualità di responsabile della verifica dei requisiti (RVR) nella procedura di gara in argomento;

PREMESSO CHE

- con Determina Dirigenziale a contrarre n. 2872 del 09/11/2017, e'stata indetta procedura aperta, da espletarsi con il sistema e le modalità previste dall'art. 60 comma 1 del D.Lgs n.50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del medesimo decreto.
- l'importo complessivo dell'appalto ammonta a € 399.550,00 oltre IVA, cosi distinti:
  a) per canone (soggetti a ribasso) € 384.000,00
  b) per manutenzione straordinaria (soggetti a ribasso) € 13.500,00
  c) per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso) € 2.000,00;
- con determina dirigenziale n. 2923 del 13/11/2017 sono stati approvati bando e disciplinare di gara;
- le modalità e le condizioni di gara sono state indicate nelle succitate determinazioni, nel disciplinare, nel capitolato ed in tutta la documentazione allegata;
- nel Disciplinare di gara è previsto che le offerte dovessero pervenire entro il termine perentorio del 19/12//2017 alle ore 10:00 e l'apertura delle offerte in pari data alle ore 11:00;
- che i componenti della Seggio hanno dichiarato, per lo svolgimento della presente procedura di gara, l'insussistenza di cause di inconferibilità, ai sensi del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i, art. 35 bis, comma 1 lett. e l'insussistenza di cause di incompatibilità e cause di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nonchè l'inesistenza delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c., giusta documentazione in atti.

CIO' PREMESSO

Il Presidente/RUP, constatata la regolarità della seduta, alle ore 11:10 dichiara aperta la gara.
Assiste alla seduta il sig. Sandro Greco, titolare dell'omonima ditta.
Il Presidente prende atto che è pervenuto entro il termine fissato nel bando, un solo plico, perfettamente integro e tale da assicurare la segretezza dell' offerta, acquisito al Protocollo generale dell'Ente in data 19/12/2017 col n. 119359, presentato dal seguente concorrente:
Costituenda ATI con le seguenti imprese:

1. SANDRO GRECO S.RL. (CAPOGRUPPO e MANDATARIA);
2. CONCOLINO COSTRUZIONI S.R.L. (MANDANTE);

Il Presidente/RUP, constatata l'integrità del plico, lo sigla e procede all'apertura verificando che lo stesso contenga all'interno, per come previsto dal Disciplinare di gara, tre buste, controfirmate sui

lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "Busta A - Documentazione Amministrativa", "Busta B - Offerta Tecnica", Busta C - Offerta economica, che vengono anch'esse siglate dai componenti il Seggio.
Si procede all'apertura della Busta A "Documentazione Amministrativa", all'interno della quale è contenuta la prescritta documentazione, che risulta essere completa e conforme a quanto richiesto nel Disciplinare di gara: pertanto il Presidente ammette la Costituenda ATI alla fase successiva della gara.

Il Presidente/RUP, alle ore 11:45 dichiara chiusi i lavori rimettendo gli atti di gara alla commissione giudicatrice per tramite il segretario verbalizzante ,che dovrà provvedere alla custodia in idoneo armadio chiuso a chiave negli uffici della SUAC.
Il presente verbale, redatto in duplice originale, consta di due pagine di cui uno per intero e uno fino all'opposizione delle firme.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Seggio di gara:

Il Segretario Verbalizzante